



JORNADA DE ELABORACIÓN DE CARNÉS

Estimado estudiante.

La Universidad del Magdalena realiza un proceso de carnetización que tiene muchos beneficios para ti, ya que con este puedes acceder a préstamos de libros en la biblioteca, reclamar refrigerios y almuerzos (si eres beneficiario del programa) y próximamente te servirá para el ingreso al campus a través del sistema de acceso electrónico.

El proceso de elaboración del carné se realiza en la Sala de elaboración de carné ubicada en el bloque 9 (contiguo a bloque de Gorgona) dentro del horario de lunes a viernes de 8:00 AM a 12:00PM y de 2:00 PM a 6:00 PM y los sábados de 8:00 AM a 12:00 M.

LA FECHA DE INICIO DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE CARNÉ PARA EL PERIODO DE 2016-I SERÁ A PARTIR DEL MARTES 19 DE ENERO DE 2016

El proceso de elaboración de carné se realiza en tres etapas:

1. Capturar la fotografía del estudiante.
2. Verificar los datos.
3. Enrolamiento de las huellas digitales (que consiste en la toma de tres huellas del índice derecho y tres del índice izquierdo).

La entrega del carnet será inmediata y el proceso tarda entre 5 a 10 minutos.

Solicitud de carné por primera vez

- El estudiante deberá acercarse a la oficina de elaboración de carné (Bloque 9) y solicitar una cita, donde podrá elegir el día y la hora que quiera ser atendido. (La disponibilidad de citas diarias es de 100).
- Una vez obtenida la cita el estudiante deberá presentarse en la fecha y hora elegidos (de lo contrario deberá solicitar una nueva cita), teniendo en cuenta los siguientes requisitos:



- Es de carácter obligatorio presentar el documento de identificación, ya sea original o copia. (Tarjeta de identidad, cedula de ciudadanía, licencia de conducción o pasaporte).
 - Traer una camisa o blusa de color. En el caso de los hombres traer una camisa con mangas y las mujeres blusa con tiras.
 - Venir preparado para la foto.
-
- Después de verificar si el estudiante está activo en el sistema y de anexar su foto y huella. El carné será entregado inmediatamente (5 min aprox.) y listo para su uso.

El carné inteligente almacena la información del estudiante por medio de un chip, por lo tanto, no se debe doblar para evitar dañarlo.

Solicitud de carné copia

- Ingresar al link: <http://admisiones.unimagdalena.edu.co/consign/>
- Llenar los datos personales y en concepto escoger la opción: Carné estudiantil (copia).
- Generar el volante de pago y cancelar el valor correspondiente en el Banco de Occidente.
- Sacarle una copia al recibo y llevarlo a admisiones para radicar la solicitud de duplicado.
- Traer el recibo de admisiones para la realización del carné.

EL USO DEL CARNÉ ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO Y SE EXIGIRÁ A LA ENTRADA DEL CAMPUS UNIVERSITARIO, POR TANTO, TE INVITAMOS A SOLICITARLO DESDE YA.